UK-German Connection
Deutsch-Britische Schul- und Jugendbegegnungen
bringing young people together

Partnership Visit Fund

Planungsbesuche für deutsch-britische Partnerschaften

Antragsformular

Angaben zu Ihrer Institution

Name Ihrer Institution	
Bildungsbereich	Bitte auswählen
Falls 'sonstige', machen Sie bitte weitere Angaben	
Träger bzw. Art Ihrer Institution	Bitte auswählen
Falls 'staatlich' oder 'sonstige', machen Sie bitte weitere Angaben, z.B. Grundschule, Gesamtschule, Förderschule, Gymnasium etc. bzw. Jugendgruppe	
Falls zutreffend, machen Sie bitte weitere Angaben, z.B. Anerkennung/ Status (Jugendgruppen), Rechtsform usw.	
Adresszeile 1	
Adresszeile 2	
Stadt	
Postleitzahl	
Bundesland	Bitte auswählen
E-Mail-Adresse Ihrer Institution	
Telefonnummer Ihrer Institution (mit Länder- und Ortsvorwahl) *Format: +49 (0)*	
Vorname des/r Koordinators/-in	
Nachname des/r Koordinators/-in	
Berufliche Stellung des/r Koordinators/ in	
E-Mail-Adresse des/r Koordinators/-in	
Alternative E-Mail-Adresse (kein Pflichtfeld) *Gelegentlich werden unsere E-Mails in externen Systemen als Junk-Mail eingeordnet. Falls dies bei Ihnen zutreffen könnte, geben Sie hier bitte eine alternative E-Mail-Adresse an.*	
Telefonnummer des/r Koordinators/-in (mit Länder- und Ortsvorwahl) (kein Pflichtfeld) *Alternative (Mobil-) Telefonnummer, unter der Sie ggfs. besser zu erreichen sind als über die o.g. Telefonnummer Ihrer Institution.*	

Weitere Angaben zu Ihrer Institution

Vollständiger Name des/r Leiters/-in Ihrer Institution	
E-Mail-Adresse des/r Leiters/-in Ihrer Institution	
Anzahl der Schüler/-innen bzw. Jugendlichen in Ihrer Institution	
Alter der Schüler/-innen bzw. Jugendlichen in Ihrer Institution	

Machen Sie Angaben zu Ihrer Institution, z.B. besondere Ausrichtung, Herkunft der Jugendlichen, sonderpädagogische Bedürfnisse, andere Faktoren usw., sowie, falls zutreffend, Informationen zu benachteiligten Schüler/-innen bzw. Jugendlichen in Ihrer Institution.

Bitte teilen Sie uns mit, ob Ihre Institution bis dato Fördermittel von UK-German Connection erhalten oder an UK-German Connection Programmen, Projekten oder Veranstaltungen teilgenommen hat. Bitte kreuzen Sie dazu alle zutreffenden Felder an.

- ☐ Förderprogramme für Schul- und Jugendpartnerschaften von UK-German Connection
- ☐ Förderprogramme anderer Organisationen (z.B. Ländermittel, Erasmus Plus, KJP)
- ☐ Magical Christmas Trips oder andere von UK-German Connection geförderte Schul-oder Jugendpartnerschaftsprojekte (als Gastgeber/ aufnehmende Schule)
- ☐ Hospitationsprogramm
- ☐ Deutsch-britisches Bärenprojekt
- ☐ Deutschland Plus / Internationales Preisträgerprogramm (als Gastgeber/ aufnehmende Schule)
- ☐ Seminare / Webinare / digitale Veranstaltungen oder Angebote für Jugendliche
- ☐ Cultural Exchange Ambassadors (Fremdsprachenassistent/-innen)
- ☐ Nicht zutreffend

Weitere Angaben zum/zur Koordinator/-in

Rolle des/der Koordinators/-in in der Partnerschaft / während des Besuchs	
Anzahl weiterer an dem Besuch beteiligter Lehrkräfte / Jugendleiter/-innen	

Angaben zu weiteren Lehrkräfte / Jugendleiter/-innen (falls zutreffend):	
<u>Angaben zur zweiten teilnehmenden Person</u>	
Vorname	
Nachname	
Berufliche Stellung	
Rolle in der Partnerschaft / während des Besuchs	
E-Mail-Adresse	
<u>Angaben zur dritten teilnehmenden Person</u>	
Vorname	
Nachname	
Berufliche Stellung	
Rolle in der Partnerschaft / während des Besuchs	
E-Mail-Adresse	

Angaben zu Ihrer Partnerinstitution

Name Ihrer Partnerinstitution	
Bildungsbereich	Bitte auswählen
Falls 'other', machen Sie bitte weitere Angaben	
Träger bzw. Art der Institution (state, independent, other)	Bitte auswählen
Falls 'state' oder 'other', machen Sie bitte weitere Angaben, z.B. Academy, Comprehensive, High School, FE College, youth club, voluntary youth organisation, uniformed service etc. *Bitte verwenden Sie die englischen Begriffe.*	
Falls zutreffend, machen Sie bitte weitere Angaben, z.B. Anerkennung / Status, Rechtsform (z.B registered charity). *Bitte verwenden Sie die englischen Begriffe.*	
Adresszeile 1	
Adresszeile 2	
Stadt	
Postleitzahl	
Region (Land)	Bitte auswählen
E-Mail-Adresse Ihrer Partnerinstitution	
Telefonnummer Ihrer Partnerinstitution *Format: +44 (0)...*	

Vor- und Nachname des/r Leiters/in Ihrer Partnerinstitution	
E-Mail-Adresse des/r Leiters/in Ihrer Partnerinstitution	

Angaben zu Ihrem/r Partnerkoordinator/-in

Vorname Ihrer/s Partnerkoordinators/-in	
Nachname Ihrer/s Partnerkoordinators/-in	
Berufliche Stellung Ihrer/s Partnerkoordinators/-in	
Telefonnummer Ihrer/s Partnerkoordinators/-in *Format: +44 (0)...*	
Alternative Telefonnummer Ihrer/s Partnerkoordinators/-in (kein Pflichtfeld) *Format: +44 (0)...Alternative (Mobil-) Telefonnummer, unter der er/sie ggfs. besser zu erreichen ist als über die o.g. Telefonnummer der Institution.*	
E-Mail-Adresse Ihrer/s Partnerkoordinators/-in	

Informationen über Ihre Partnerschaft und Ihren geplanten Besuch

Geplanter Besuchstermin	
Falls Jugendliche am Besuch teilnehmen, wie viele Jugendliche werden reisen?	Bitte auswählen

Falls ja, bitte geben Sie an, auf welche Weise die Schüler/-innen bzw. Jugendlichen aktiv am Planungsprozess beteiligt werden und welche Rolle ihnen während des Besuchs zukommt. (max. 150 Wörter)

Bitte beschreiben Sie kurz, wie die Partnerschaft zwischen Ihnen und Ihrer Partnerinstitution entstanden ist und wie lange sie bereits besteht, und machen Sie (falls zutreffend) kurze Angaben über die Art Ihrer Zusammenarbeit und die (bisherigen) gemeinsamen Aktivitäten. (max. 150 Wörter)
Welches Ziel wird mit diesem Partnerschaftsbesuch verfolgt? (max. 150 Wörter)
Welche Partnerschaftsplanungen werden Sie vor Ihrem Besuch treffen? (max. 150 Wörter)

Bitte beschreiben Sie das Programm Ihres Besuchs, mit Angaben zu den Planungstreffen, Gesprächen und anderen Aktivitäten (z.B. Hospitationen, Treffen mit Jugendlichen, Erkundungsbesuchen etc.) und den jeweiligen Teilnehmern. Ein detailliertes Programm ist ggfs. zu einem späteren Zeitpunkt einzureichen. (max. 250 Wörter)
Welche Art von Partnerschaftsprojekten oder -aktivitäten mit deutschen und britischen Schüler/-innen bzw. Jugendlichen sehen Sie zum jetzigen Stand der Planung vor? *Erwähnen Sie bitte –* *• **Themen- und/oder Fächerbereich(e)**, die Sie gerne mit einbeziehen möchten* *• **die gemeinsamen und interaktiven Aktivitäten** zwischen den Schüler/-innen bzw. Jugendlichen beider Länder* *• **Ihre geplante(n) Zielgruppe(n)**, einschließlich benachteiligter oder austauschferner Teilnehmer/-innen (falls zutreffend)* *• einen groben **Zeitplan** für bevorstehende Projekte/Aktivitäten* *Wenn der Besuch einer **Weiterentwicklung und/oder Wiederbelebung** einer bereits bestehenden Partnerschaft dient, beschreiben Sie bitte, inwieweit Ihre Projekte der aktuellen Situation anpasst und/oder **neue** Aspekte in zukünftige Aktivitäten miteinbezogen werden sollen. **(max. 300 Wörter)***

Wie sind Sie auf dieses Förderprogramm aufmerksam geworden?

Erklärung der Partnerinstitution (von Ihrer Partnerinstitution auf Englisch auszufüllen)

Please describe the partnership with the above-named institution and give details on the planned visit, particularly with regard to the planning discussions and activities, and involvement of other staff members, as well as (where relevant) the involvement of pupils / young people from your institution in the planning process. Please also provide details of your plans for the continuation and further development of your partnership and how the activities will be carried out and embedded across your institution on a curricular/thematic level.

Kosten und Finanzierung

***Wichtig**: Bitte füllen Sie erst das Projektkostenformular aus (*www.ukgermanconnection.org/partnership-visit-fund-d*) bevor Sie sich diesem Abschnitt zuwenden.*

Gesamtkosten für Fahrtkosten und die gesamte Fördersumme, die Sie beantragen	
Gesamtkosten des Besuchs, wie in der Kostenaufstellung angegeben	
Gesamtsumme der Kofinanzierung, einschließlich Teilnehmerbeiträge, Mittelbeschaffung usw.	
Beantragte Gesamtsumme	
Die in (€) oben angegebenen Summen müssen den ungefähren Gesamtkosten (einschließlich Umrechnung von £) der in der Kostenaufstellung angegebenen Summen entsprechen.	

Wenn Sie einen Fördermittelbetrag oder -prozentsatz beantragen möchten, der höher ist als die vorgegebenen Werte, geben Sie bitte hier Ihre Gründe an.
Falls nötig, geben Sie hier weitere Erläuterungen zu Ihrer Kostenaufstellung.

Datenschutz

Ihre Daten werden für die Auswahl und Durchführung des Programms und zur Gewährleistung unserer Unterstützung für Ihre Partnerschaft erhoben. Dabei handelt es sich um Ihre Kontaktdaten, Informationen zu Ihrer Institution und Ihrer Partnerinstitution, sowie Informationen zu Ihren geplanten Partnerschaftsprojekten und -aktivitäten. Die Antragsdaten werden durch ein Online- Bewerbungssystem erhoben und in unserem System auf britischen oder europäischen Servern vertraulich und sicher gespeichert.

Relevante Daten werden zur Begutachtung Ihres Antrags vertraulich an beteiligte Dritte weitergeleitet. Ihre Daten werden nicht ohne Grund und ohne Ihre Kenntnis und ausdrückliche Zustimmung an Dritte weitergegeben. Unsere Partner sind dazu verpflichtet, Ihre Daten gemäß der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen im Vereinigten Königreich und in der EU zu behandeln.

Gemäß den relevanten Datenschutzgesetzen speichern wir Ihre Antragsdaten für drei Jahre nach Ablauf der Antragsfrist. Innerhalb dieses Zeitraums können Ihre Kontaktdaten genutzt werden, um Sie über weiterführende Angebote, die für Sie von Interesse sein könnten, zu informieren. Bei einer Förderung durch UK-German Connection werden Ihre Daten gemäß geltender Finanzrichtlinien für sieben Jahre aufgehoben.

Sie haben das Recht, die Daten, die wir über Sie verwalten, zu überprüfen. Wenn Sie eine Zugriffsanfrage zu Ihren Daten vornehmen möchten, Ihre Daten aktualisieren oder die Genehmigung, Ihre Daten zu verwenden, zurückziehen möchten, senden Sie bitte eine E-Mail an admin@ukgermanconnection.org.

Bestätigung

Bitte bestätigen Sie die folgenden Aussagen, bevor Sie Ihren Antrag einreichen:
• **Ich habe die Partnership Visit Fund-Programmrichtlinien gelesen.** • **Ich habe alle Abschnitte des Antragsformulars vollständig ausgefüllt.** • **Ich habe die Kontaktdaten der Koordinator/-innen, meiner Institution und die meiner Partnerinstitution auf Korrektheit hin überprüft.** • **Ich habe den Antrag und die Pläne für das Projekt mit unserer Partnerorganisation besprochen und gemeinsam vorbereitet.** • **Ich habe eventuelle Fragen bezüglich der Förderkriterien vorab mit UK-German Connection besprochen.** • **Alle Sicherheitsmaßnahmen sind zwischen den teilnehmenden Institutionen geklärt worden.**
☐ **Bitte ankreuzen, um zu bestätigen.**
Die Institutionsleitung und ich bestätigen hiermit, dass alle Angaben im Antrag, einschließlich der Kostenaufstellung, nach unserem besten Wissen korrekt sind.
☐ **Bitte ankreuzen, um zu bestätigen.**
Mein/e Partnerkoordinator/-in und ich und unsere jeweilige Institutionsleitung bestätigen hiermit, dass wir alle Angaben im Antrag aktiv tragen und unterstützen, dass uns die Richtlinien dieses Förderprogramms bekannt sind und wir diese annehmen.
☐ **Bitte ankreuzen, um zu bestätigen.**
Mein/e Partnerkoordinator/-in und ich und unsere jeweilige Institutionsleitung bestätigen hiermit, dass wir die Informationen zum Datenschutz gelesen haben und der Verwaltung der Daten dieses Antrags entsprechend zustimmen.
☐ **Bitte ankreuzen, um zu bestätigen.**

Unterschriften

Die folgenden vier Optionen stehen Ihnen zur elektronischen Unterzeichnung des Antrags zur Verfügung:

1. Tippen Sie Ihren Namen in **normaler Schrift**
2. Tippen Sie Ihren Namen in **formatierte Handschrift** (per Option ‘Zeichnen’ oder ‘Typ’ unter ‘Ausfüllen und Unterschreiben’ in Adobe)
3. **Zeichnen Sie Ihre Unterschrift** (per Option ‘Zeichnen’ unter ‘Ausfüllen und Unterschreiben’ in Adobe)
4. Fügen Sie eine **Bilddatei mit Unterschrift** ein (per Option ‘Bild’ unter ‘Ausfüllen und Unterschreiben’ in Adobe)

Bei Option 2, 3 oder 4, **klicken Sie in Adobe auf das Symbol ‘Unterschreiben’ (Stift)** in der Symbolleiste oder wählen Sie ‘Werkzeuge’ > ‘Ausfüllen und Unterschreiben’ vom Menü. Wenn Sie bis jetzt noch kein anderes Dokument in Adobe unterzeichnet haben, klicken Sie auf ’Selbst signieren’ und dann ’Unterschrift hinzufügen’, um die Optionen 2 bis 4 zu sehen.

Wenn Sie Option 1 oder 2 wählen, bestätigen Sie mit Ihrer elektronischen Unterschrift, dass diese eine **rechtlich gültige Unterschrift für diesen Antrag** darstellt. Bitte schicken Sie dieses Antragsformular direkt per Email an uns und senden es nicht über 'Adobe Sign'.

Unterschrift des/der Antragstellers/-in (Koordinator/-in)	
Datum	

Vielen Dank für Ihren Antrag. Wir werden uns mit Ihnen innerhalb von drei Wochen nach Erhalt des Antrags in Verbindung setzen. Bitte speichern Sie Ihren Antrag für Ihre eigenen Unterlagen.