Cultural Exchange Ambassadors 2026-27
(Modern Language Assistants)

Application form

Danke für Ihr Interesse am Cultural Exchange Ambassadors-Programm! Bitte lesen Sie die **Programminformationen** und **Bewerbungshinweise** sorgfältig durch, bevor Sie Ihre Bewerbung einreichen. Die Bewerbungsfrist ist **Montag, 9. November 2026. Bitte beachten Sie die Termine aller Webinare** (Einführung und Evaluierung).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

*British language assistants based in Germany should fill out the English Language Assistants form, found on our **website**.*

Section 1: Persönliche Angaben

Vorname	
Nachname *Wichtig: Vor- und Nachname bitte wie im Reisepass angeben.*	
Geschlecht	Select
Für weitere Angaben zur Geschlechtsidentität bitte dieses Textfeld benutzen:	
Stadt *(wo Sie im Vereingten Königreich wohnen)*	
Region ("county")	
Land	Select
Wenn 'Andere', geben Sie weitere Details an	
Handynummer *Format: +44/+49 (0)XX XXXX XXXX*	
E-Mail-Adresse	
Geburtsdatum *Format: DD/MM/YYYY*	
Staatsangehörigkeit *Bitte alle Staatsangehörigkeiten angeben.*	

Section 2: Ihre Kontaktdaten im Vereinigten Königreich

*Wenn Sie an mehreren Schulen arbeiten, geben Sie die Details zu der Schule an, an der Ihr/e Mentorlehrer*in arbeitet.*

Ihre Mobiltelefonnummer im Vereinigten Königreich	
Name der Schule *(im Original - bitte nicht übersetzen)*	
Adresszeile 1	
Adresszeile 2	
Stadt	
Postleitzahl	
Region ("county")	
Land	Select
Wenn 'Andere', geben Sie weitere Details an	
Telefonnummer der Schule *Format: +44 (0)XX XXXX XXXX*	
Schulform	Select
Wenn 'state/staatlich', geben Sie weitere Details an *z.B., comprehensive, academy, grammar school, usw.*	
Wenn 'other/sonstige', geben Sie weitere Details an	
Altersgruppe der Schüler*innen an Ihrer Schule *z.B., 10-18*	
Name der Mentorlehrkraft *z.B. John Smith, Maria Schmidt*	
Berufliche Stellung der Mentorlehrkraft *(bitte nicht übersetzen) z.B. 'Head of German' / 'MFL teacher'.*	
E-Mail-Adresse der Mentorlehrkraft	
Name des Schulleiters/der Schulleiterin	
Arbeiten Sie noch an anderen Schulen? Geben Sie bitte die entsprechenden Kontaktdaten an. *(Teilen Sie auch mit, an welcher Schule Sie das Projekt durchführen möchten)*	
Hat Ihre Schule eine Partnerschule in Deutschland? Wenn ja, machen Sie bitte weitere Angaben. *z.B., Name der Schule, Ort, bisherige gemeinsame Aktivitäten*	
Wann werden Sie Ihre Assistenzstelle im Vereinigten Königreich beenden?	

Section 3: Motivation and Erfahrungen

Warum möchten Sie UK-German Cultural Exchange Ambassador werden?	
Welche Aspekte oder Unterthemen der diesjährigen Projektthemen interessieren Sie besonders? Und welche Art von Aktivitäten möchten und könnten Sie an Ihrer Schule durchführen?	
Welche positiven Auswirkungen könnte Ihre Rolle als UK-German Cultural Exchange Ambassador auf Ihre Schule haben?	
Welche besonderen Erfahrungen, Kenntnisse und Kompetenzen können Sie zu dieser Rolle beitragen?	
Engagieren Sie sich in Projekten und Aktivitäten außerhalb Ihres Studiums in Deutschland bzw. außerhalb Ihrer Assistentenrolle im Vereinigten Königreich? Bitte geben Sie Beispiele an.	

Section 4: Weitere Informationen

Studienort in Deutschland (falls zutreffend)	
Wie haben Sie von diesem Programm erfahren? (Mehr als eine Antwort möglich)	☐ Ihrer Mentorlehrkraft ☐ E-Mails von British Council / PAD ☐ FSA Einführungsseminar ☐ Soziale Medien ☐ Frühere/r Fremdsprachenassistent*in/CEA ☐ Sonstiges
Falls Sie 'Sonstiges' angekreuzt haben, machen Sie bitte weitere Angaben.	
Kommentare und Anmerkungen zu Ihrer Bewerbung *(freiwillig)*	

Section 8: Terms and Conditions

- Ich bin derzeit als German Language Assistant im Schuljahr 2026-27 an einer britischen Schule angestellt (durch den PAD).
- Ich habe die Programminformationen und die Bewerbungshinweise gelesen.
- Bei einer erfolgreichen Auswahl werde ich mich an die Programmbedingungen halten und an allen Aktivitäten teilnehmen, einschließlich Einführungs- und Evaluierungswebinare, regelmäßige "Check-in"-Treffen und eine Präsenzveranstaltung (2027).
- Ich habe die volle Unterstützung meiner Schule(n).
- Ich habe die volle Unterstützung meiner Mentorlehrkraft.
- Ich habe die Informationen zum Datenschutz (siehe unten) durchgelesen.

Hiermit bestätige ich, dass ich die oben angegeben Teilnahmebedingungen dieses Programms akzeptiere.

☐ Ja

Hiermit bestätige ich, dass ich die Datenschutzrichtlinien gelesen habe und erkläre ich mich mit der Nutzung der in dieser Bewerbung angegebenen Daten einverstanden.

☐ Ja

Wichtige Hinweise

Bitte bestätigen Sie die folgenden Aussagen, bevor Sie Ihren Antrag einreichen:

- Ich habe meine Bewerbung nochmals durchgelesen und auf ihre Richtigkeit geprüft.
- Ich habe eine Kopie gespeichert und/oder ausgedruckt.
- Ich habe das **Referenzformular** von unserer Webseite heruntergeladen.
- Meine Mentorlehrkraft hat das Formular ausgefüllt und unterschrieben. Ihm/Ihr ist die Bewerbungsfrist bekannt.
- Ich werde das ausgefüllte Bewerbungsformular an applications@ukgermanconnection.org senden mit der Betreffzeile „Cultural Exchange Ambassadors Bewerbung: [Vorname Nachname]“.

Die Bewerbungsfrist ist 23:59 am Montag, 9. November 2026. Unvollständige Bewerbungen können nicht bearbeitet werden.

Bewerber*innen werden von uns bis 13. November über den Ausgang ihrer Bewerbung informiert.

Nach erfolgreicher Bewerbung müssen alle Ambassadors an den folgenden teilnehmen:

- **Einführungswebinar: Dienstag, 17. November 16:30 Uhr (britische Zeit)**
- **Projektsentwicklungseminar in Präsenz: Anfang 2027**
- **Evaluierungswebinar: Mai 2027**
- **Projekt-Updates während des Projekts**

Teilnahme am Einführungswebinar am 17. November ist für erfolgreiche Ambassadors pflichtig, und Bewerber*innen, die Ambassador werden möchten, sollen die obengenannte Tage freihalten.

Hiermit bestätige ich, dass ich am Einführungswebinar am 17. November teilnehmen werde, und bewerbe ich, Cultural Exchange Ambassador zu werden: ☐ Yes

Hiermit bestätige ich, dass ich die wichtigen Hinweise oben gelesen, und verstanden habe.	
☐ Ja	**Datum:**

Datenschutzrichtlinien

Im Folgenden finden Sie Näheres zu den Datenschutzrichtlinien bezüglich Ihrer persönlichen Daten und Ihren damit verbundenen Rechten im Rahmen des Cultural Exchange Ambassador-Programms 2026-27.

Wie werden meine persönlichen Daten verwendet?

- Ihre Daten werden für die Auswahl und Durchführung des Programms erhoben. Dabei handelt es sich um Ihren Namen, Ihre Kontaktdaten, Informationen über Ihre Schule und Ihre Motivation und Erfahrungen. Zur Durchführung von Präsenzveranstaltungen werden zusätzliche Informationen, wie gesundheitliche Besonderheiten, Essgewohnheiten bzw. Lebensmittelunverträglichkeiten und Kontakte von Angehörigen für den Notfall abgefragt.
- Die Bewerbungsdaten werden durch unser Bewerbungssystem erhoben und in unserem System auf britischen oder europäischen Servern vertraulich und sicher gespeichert.

Wird UK-German Connection meine Dalen an andere weiterleiten?

- Im Falle, einer Präsenzveranstaltung werden notwendige Daten an unsere Seminarleiter*innen weitergeleitet.
- Ihre Daten werden nicht ohne Grund und ohne Ihre Kenntnis und ausdrückliche Zustimmung an Dritte weitergegeben. Unsere Partner sind dazu verpflichtet, Ihre Daten gemäß der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen im Vereinigten Königreich und in der EU zu behandeln. Wir speichern Ihre Bewerbungsdaten für drei Jahre nach Ablauf des Bewerbungsschlusses. Innerhalb dieses Zeitraums können Ihre Kontaktdaten genutzt werden, um Sie über weiterführende Angebote, die für Sie von Interesse sein konnten, zu informieren.

Was sind meine Rechte in Bezug auf meine persönlichen Daten?

- Sie haben das Recht, die Daten, die wir über Sie verwalten, zu überprüfen. Wenn Sie eine Zugriffsanfrage zu Ihren Daten vornehmen möchten, Ihre Daten aktualisieren oder die Genehmigung, Ihre Daten zu verwenden, zurückziehen möchten, senden Sie bitte eine E-Mail an admin@ukgermanconnection.org.